

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445)

Il/La Sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ (_____) il ____/____/____

residente a _____ (_____) in _____ n° _____

studente dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli con matr. _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di essere in regola con lo svolgimento degli esami di profitto dei primi quattro anni del corso di laurea;
- di aver ottenuto crediti nei seguenti settori scientifico – disciplinari: Diritto privato (IUS/01); Diritto processuale civile (IUS/15); Diritto penale (IUS/17); Diritto processuale penale (IUS/16); Diritto amministrativo (IUS/10); Diritto costituzionale (IUS/08); Diritto dell'Unione Europea (IUS/14);
- di non aver superato il secondo anno fuori corso del CdS Magistrale in Giurisprudenza

CHIEDE

di essere ammesso alla pratica forense anticipata presso l'Ordine degli Avvocati del Foro di _____,

di esercitare la pratica presso lo studio dell'Avv. _____ del Foro di _____ con studio in via _____, n. _____, tel/fax _____, Pec _____.

Il tirocinante, durante lo svolgimento del semestre anticipato del tirocinio, si impegna a frequentare lo studio legale per almeno 12 ore la settimana, con lo scopo di entrare in contatto con la professione forense e di apprendere gli strumenti propri della stessa.

Il tutor universitario _____ docente di _____ dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, accettando di assistere il tirocinante nell'anticipo della pratica forense, si impegna alla riservatezza in ordine alle informazioni, documenti e/o conoscenze di cui venga in possesso nel corso del tirocinio.

Alla fine del semestre anticipato il tirocinante è tenuto a consegnare al Dipartimento di Giurisprudenza una relazione riguardante il tirocinio recante la firma del Dominus (Avvocato) presso cui ha svolto la pratica anticipata e del tutor universitario (Docente) che lo ha assistito nel tirocinio anticipato.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

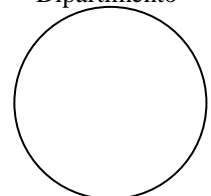
Il Dominus Avv. _____

Il Tutor Universitario Prof. _____

Il Tirocinante _____

Data _____

Timbro del
Dipartimento



**PROGETTO FORMATIVO TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE - PRATICA
FORENSE SEMESTRE ANTICIPATO**

Tra

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA
CAMPANIA LUIGI VANVITELLI

e

STUDIO LEGALE

1. DATI ANAGRAFICI DEL PRATICANTE

COGNOME	NOME
COMUNE DI NASCITA	DATA DI NASCITA
RESIDENTE IN	INDIRIZZO
N. MATRICOLA	COD. FISCALE
TEL./CELL.	E-MAIL

2. DATI TIROCINIO

SOGGETTO OSPITANTE – STUDIO LEGALE (DENOMINAZIONE)

SEDE STUDIO LEGALE (INDIRIZZO)

Iscritto all'Ordine degli Avvocati di

TELEFONO _____ EMAIL _____

DURATA

DAL _____ AL _____ NUMERO TOTALE DI ORE _____

GIORNI ED ORARI _____

TUTOR UNIVERSITARIO PROF. _____

3. AMBITO DEL TIROCINIO

- Obiettivi formativi

- 1) Apprendere i fondamenti della professione di avvocato: gestione dello studio, gestione del cliente, rapporto con colleghi e Uffici Giudiziari
 - 2) Apprendere le tecniche di redazione degli atti giudiziari civili e/o penali, e/o amministrativi, e/o tributari, e/o delle altre giurisdizioni speciali
 - 3) Apprendere le tecniche di redazione dei pareri pro veritate e/o di testi giuridici quali contratti, convenzioni e accordi
 - 4) Apprendere i fondamenti delle principali procedure di ADR
 - 5) Altro
-
-
-
-

- Attività da svolgere (contrassegnare le attività prevalenti oggetto del tirocinio)

- Attività di studio della pratica giudiziale e stragiudiziale
- Colloqui con clienti, consulenti di parte, Uffici Giudiziari, altri professionisti
- Ricerca delle prove e predisposizione dei fascicoli
- Accesso presso gli Uffici Giudiziari
- Attività relativa a procedure di ADR (compresa l'assistenza/osservazione ad eventuali incontri di mediazione)
- Accesso presso le Case Circondariali, di Reclusione e altri Uffici Penitenziari
- Udienze

4. POLIZZE ASSICURATIVE

Infortunati sul lavoro: INAIL – Gestione per conto dello Stato – T.U. n.1124/1965 - PAT INAIL 99992000

Polizza Infortuni: Compagnia POSTE ASSICURA SPA - Polizza n. 79910 – scad. 31.08.2026

Polizza RCT: Compagnia assicuratrice AXA ASSICURAZIONI - Polizza n. 407407904 - scadenza 31/08/2026

Polizza RSMO per soggetti outgoing - Compagnia EUROP ASSISTANCE - Polizza n. 40001Q - scadenza 31/08/2026

5. OBBLIGHI DEL TIROCINANTE/PRATICANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio, lo studente/praticante si impegna a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo
- attenersi alle indicazioni fornite dal tutor del soggetto promotore e dal Professionista dello

studio legale (tutor) e rispettare le norme di comportamento contenute nel Codice Deontologico Forense

- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
- mantenere, anche dopo lo svolgimento dello stage, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi o prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage
- rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio
- Recarsi al ricevimento del tutor universitario per relazionare sullo stato e l'andamento del tirocinio

6. OBBLIGHI DELLO STUDIO LEGALE (TUTOR)

Durante lo svolgimento del tirocinio, il professionista si impegna a:

- Assicurare il monitoraggio delle attività del tirocinante e sovrintendere alla loro regolare attuazione
- Curare gli adempimenti relativi alla sua attuazione ed esecuzione e vigilare affinché il tirocinante adempia gli obblighi di formazione e consegua gli obiettivi indicati al **punto 3**.

Santa Maria Capua Vetere,

Il Dominus Avv. _____

Il Tutor Universitario Prof. _____

Il Tirocinante _____

Data _____

Timbro del
Dipartimento

