CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO DI CUI ALL'ART. 179*TER* DISP. ATT. C.P.C.

TRA

il **Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"**, con sede in Santa Maria Capua Vetere (CE), via Mazzocchi *68*, C.F. e P.IVA 02044190615, (di seguito, per brevità, anche Dipartimento), rappresentato dal **Direttore, Prof. Raffaele Picaro**

E

il **Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere** con sede in Santa Maria Capua Vetere (CE), Piazza Resistenza 2 81055 - C.F. 80009970619 di seguito denominato "di Santa Maria Capua Vetere", rappresentato dal suo **Presidente Avv. Angela Del Vecchio**

PREMESSO CHE

- in data 27 aprile 2023 è stata sottoscritta una Convenzione Quadro tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere con il fine di favorire e promuovere la progettazione e realizzazione di attività di formazione e apprendimento permanente con gli intermediari sul territorio interessati alla Terza Missione;
- il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere all'art. 2 della suddetta Convenzione Quadro hanno manifestato la volontà di organizzare e realizzare congiuntamente eventi formativi, quali corsi e/ o scuole di formazione, seminari, master, convegni, congressi, workshop, ed incontri di aggiornamento professionale su tematiche di interesse per la professione di Avvocato;
- la suddetta Convenzione Quadro prevede all'art. 3 che i temi e le modalità di svolgimento di ciascun evento formativo, quali, a mero titolo esemplificativo, la durata, la individuazione dei relatori, gli oneri promozionali, i tutor, la predisposizione del materiale didattico, la quota di partecipazione a carico di ciascun partecipante, la ripartizione dei costi e dei ricavi, le sponsorizzazioni, saranno definiti, di volta in volta, con accordo scritto e di comune intesa tra il

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere e il Dipartimento di Giurisprudenza;
- il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere ha manifestato l'esigenza di proporre ai propri iscritti un "*Corso di formazione e di aggiornamento di cui all'art. 179-ter disp. att. c.p.c.*" con la collaborazione scientifica del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";

Tutto ciò premesso (parte integrante e sostanziale della presente Convenzione), il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere (d'ora in avanti anche "le Parti") come sopra rappresentati convengono quanto segue.

Art. 1 - ***Oggetto della Convenzione***

La presente Convenzione è finalizzata a disciplinare la collaborazione tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere per l'organizzazione, la promozione e lo svolgimento del "*Corso di formazione e di aggiornamento di cui all'art. 179-ter disp. att. c.p.c.*" che le Parti intendono avviare nel rispetto dei requisiti e obiettivi didattici e formativi previsti dall'art. 179 *ter* disp. att. c.p.c. e dalle Linee Guida dettate dalla Scuola Superiore della Magistratura.
In particolare, il Dipartimento si impegna a fornire collaborazione scientifica per l'organizzazione del *Corso di formazione e di aggiornamento di cui all'art. 179-ter disp. att. c.p.c.*, che avrà quale soggetto organizzatore il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere, che si fa carico di chiedere accreditamento al Consiglio Nazionale Forense.

Art. 2 – *Finalità del Corso*

Il Corso, in conformità alle "Linee guida" dettate dalla Scuola Superiore della Magistratura, fornisce la formazione necessaria per poter maturare la specifica competenza tecnica nella materia dell'esecuzione forzata prescritta, dall'art. 179ter disp. att. c.p.c., per poter chiedere l'iscrizione nell'elenco dei professionisti delegabili per le operazioni di vendita nell'espropriazione forzata ai sensi degli articoli 534 bis e 591 bis c.p.c. (nonché nominabili come custodi).

Il Corso è infine accreditato presso il Consiglio dell'Ordine del Tribunale di Santa Maria Capua Vetere e riconosce n. 12 crediti formativi.

Art.3 – *Destinatari del Corso*

Il Corso è riservato ai professionisti iscritti negli Albi degli Avvocati del COA di Santa Maria Capua Vetere.
Il Corso è a numero chiuso, con un limite massimo di 300 partecipanti.

Art.4 - *Durata e articolazione del Corso*

Il Corso ha una durata complessiva di 2 mesi e si svolgerà nel periodo giugno – luglio 2023.
Il Corso è articolato in 6 unità didattiche della durata singola di 4 ore, per un complessivo carico didattico pari a 24 ore. Le lezioni si terranno con cadenza per lo più bisettimanale nei giorni di lunedi e di mercoledì.
La frequenza è obbligatoria ai fini del riconoscimento del titolo di cui all'art. 2. Le relative attestazioni, in linea con quanto disposto dalla richiamata normativa di riferimento, saranno rilasciate solamente agli iscritti che abbiano frequentato almeno 20 delle ore totali previste dal programma e previo superamento dell'esame finale di valutazione, di cui al successivo art. 6.

Art.5 - *Modalità di svolgimento*

Il Corso si svolgerà in presenza a Santa Maria Capua Vetere nei locali della FEST in via Lussemburgo.

Art. 6 - *Esame finale*

Ai fini del riconoscimento del titolo di cui all'art. 2, è previsto il superamento di un esame finale, a cui potranno accedere, a conclusione del percorso formativo (ed acquisite le relative presenze), i partecipanti al Corso che abbiano totalizzato 20 ore formative.
L'esame è strutturato nei termini previti dalle Linee Guida dettate dalla Scuola Superiore della Magistratura e consiste in un Test di valutazione composto da n. 50 domande a risposta multipla sorteggiate tra i 450 quesiti predisposti di concerto tra il Consiglio Nazionale Forense, il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e il Consiglio Nazionale del Notariato. L'elenco dei 450 quesiti è previamente consultabile ai fini della preparazione per l'esame e nell'elenco è sempre indicata la risposta corretta al quesito.

L'esame finale si considererà superato rispondendo in maniera corretta ad almeno 35 domande su 50 nel tempo massmo di 120 minuti.
La Commissione giudicatrice, costituita da 3 componenti, è nominata dal COA di Santa Maria Capua Vetere.

Art. 7 - *Direzione del Corso e docenti*

La Direzione Scientifica del Corso è affidata ad un docente del Dipartimento di Giurisprudenza.
Il Dipartimento, considerati i contenuti del Corso, individua il prof. Antonio Maria Marzocco, afferente al SSD IUS/15 Diritto processuale civile, come Responsabile scientifico del Corso.
Il Responsabile scientifico dovrà offrire la collaborazione scientifica necessaria per la definizione del programma, per l'individuazione del profilo scientifico dei docenti e delle concrete modalità di organizzazione ed erogazione dell'attività formativa.

Art. 8 – *Segreteria organizzativa*

La segreteria organizzativa sarà curata dal COA di Santa Maria Capua Vetere, che si fa carico di tutti i profili che attengono alla gestione del corso, compresi quelli relativi alla raccolta delle iscrizioni, alla rilevazione e monitoraggio delle presenze, all'inoltro ai frequntanti il corso del materiale didattico, alla organizzazione della prova finale e alla comunicazione ai corsisti della relativa valutazione ottenuta (oltre che di tutte le informazioni inerenti il corso).
La segreteria organizzativa è altresì onerata delle verifiche relative all'adeguatezza dei locali in cui si svolge la formazione e alla disponibilità e corretto funzionamento della strumentazione tecnica necessaria (microfoni, proiettore, ecc.).

Art. 9 - *Costi*

Il Corso è ad accesso gratuito. La copertura di tutti i costi di gestione è a carico del COA di Santa Maria Capua Vetere.

Art. 10 - *Comunicazione*

Il COA di Santa Maria Capua Vetere e il Dipartimento si impegnano reciprocamente a dare la massima divulgazione al Corso e agli eventi ad esso collegati anche mediante i rispettivi siti web e pagine social.

Tutto il materiale pubblicitario sarà predisposto dal COA di Santa Maria Capua Vetere, sempre d'intesa con il Dipartimento di Giurisprudenza. In particolare, l'utilizzo del logo del Dipartimento di Giurisprudenza della Vanvitelli è soggetto ad autorizzazione da parte del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e al rispetto della regolamentazione sul copyright.

Art. 11 - ***Trattamento dei dati personali***

Le Parti si danno reciprocamente atto che i dati personali contenuti nella presente Convenzione ovvero in ogni modo comunicati o acquisiti nel corso dell'esecuzione della stessa, saranno trattati conformemente alla vigente normativa in materia di privacy.
Il COA di Santa Maria Capua Vetere, in quanto soggetto organizzatore del Corso, si impegna altresì ad acquisire specifico consenso al trattamento dati da parte degli iscritti al Corso con autorizzazione a tutte le attività necessarie e/o propedeutiche allo stesso.

Aversa, 28 aprile 2023

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza
Prof. Raffaele Picaro

Il Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere
Avv. Angela Del Vecchio