

**Bando di concorso per l'ammissione
al Master di II livello, di durata annuale, in
"Criminalità economica e amministrazione giudiziaria:
gestione e riutilizzo di beni e aziende sequestrati e confiscati" - a. a. 2019/2020**

Art. 1

Indizione concorso - Posti disponibili per l'accesso al Master

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esame (colloquio), per l'ammissione al Master di II livello, di durata annuale, in "Criminalità economica e amministrazione giudiziaria: gestione e riutilizzo di beni e aziende sequestrati e confiscati" a.a. 2019/2020, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questo Ateneo.

Il numero massimo dei posti disponibili è pari a 30 (trenta), mentre il numero minimo indispensabile per l'attivazione del Master in questione è di 21 (ventuno) iscritti.

E' previsto un incremento di ulteriori 3 (tre) posti riservati ai dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso sia inferiore o uguale a trenta, ovvero, inferiore o uguale a tre per i dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" o dell'A.O.U. di questo Ateneo, la prova concorsuale non verrà effettuata e coloro che hanno presentata domanda nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 5, dovranno formalizzare l'iscrizione on-line al Master nei termini e le modalità previste dall'art. 9 del presente bando.

Qualora il numero delle domanda di partecipazione al concorso sia superiore rispettivamente a trenta e a tre per i dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" o dell'A.O.U. di questo Ateneo, si procederà alla valutazione dei titoli ed all'espletamento della prova concorsuale come previsto dai successivi artt. 6 e 7, all'esito della quale i candidati, utilmente collocati nella graduatoria, procederanno all'immatricolazione nei termini e con le modalità previste dal suindicato art. 9.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, il Master non può essere attivato per cui l'Ateneo provvede a rimborsare le quote di partecipazione e/o iscrizione già versate.

Art. 2

Attivazione del Master

Per l'attivazione del Master è necessario che risulti iscritto non meno del 60% del numero dei posti a concorso, ferma restando che sia garantita la necessaria copertura finanziaria prima dell'inizio delle attività formative, come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.R. 556 del 04/08/2017, recante "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master Universitari, dei Corsi di Perfezionamento e dei Corsi di Alta Formazione e delle Summer/Winter School".

Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi al concorso per l'accesso al Master coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

1. Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) in:
Giurisprudenza, Economia, Ingegneria, Architettura, Scienze politiche, Lettere e beni culturali o comunque in possesso di altre lauree equipollenti;
2. Laurea Specialistica o Magistrale (ex D.M. 509/99 e D.M. 270/2004) in:
Giurisprudenza, Economia, Ingegneria, Architettura, Scienze politiche, Lettere e beni culturali o comunque in possesso di altre lauree equipollenti, che abbiano conseguito il titolo di studio presso Università italiane o straniere, accertato dalle competenti autorità italiane (Consiglio di Dipartimento e Senato Accademico) e che sia ritenuto equipollente, anche limitatamente, ai fini dell'iscrizione a detto Master.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura di cui al presente bando di concorso con riserva; l'Amministrazione potrà procedere in ogni momento, con decreto motivato, all'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4

Requisiti per l'ammissione dei candidati

di cittadinanza straniera o cittadini italiani in possesso di titolo straniero

Possono essere ammessi al Master in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero valutato dal Consiglio Scientifico, ai soli fini dell'iscrizione, equiparabile, per durata e contenuti, ai titoli richiesti per l'accesso al Master stesso. L'ammissione al concorso, resta, pertanto, subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo accademico da parte del Consiglio Scientifico.

I candidati di cittadinanza straniera ed i candidati italiani in possesso di titolo straniero, dovranno presentare domanda di partecipazione secondo le modalità ed i termini di cui al successivo art. 5 e consegnare presso gli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti di Giurisprudenza, entro le ore 12:00 del 31 gennaio 2020, i seguenti documenti:

- copia del diploma di laurea, tradotto e legalizzato da parte della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo;
 - "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima Rappresentanza;
 - certificato con elenco degli esami sostenuti tradotto e legalizzato dalla suddetta Rappresentanza.
- I suddetti candidati saranno ammessi alla procedura di valutazione con riserva.

Art. 5

Modalità di partecipazione

Per essere ammessi al concorso i candidati devono presentare istanza di partecipazione, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo, esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Concorsi on line - cliccare su > Accedi al servizio), a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento ed entro e non oltre le ore 12:00 del 31 gennaio 2020.

Sul sito web di Ateneo www.unicampania.it, è presente una guida operativa per l'iscrizione on line ai concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato al seguente indirizzo:

<https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/concorsi-on-line>.

Per gli utenti non in possesso delle credenziali, è necessario acquisire le stesse attraverso la procedura di registrazione descritta nella "guida per la registrazione nuovo utente".

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12:00 del 31 gennaio 2020 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 100,00 da effettuare entro il giorno 31 gennaio 2020.

Detto versamento (PAGOPA), generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione, può essere effettuato tramite la propria area web personale (dati carriera), tramite l'applicazione mobile dell'Ateneo o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5. Non è possibile effettuare pagamenti presso gli uffici postali.

L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando.

Tale versamento non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete.

Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando e non oltre le ore 12:00 del 31 gennaio 2020 una postazione informatica ubicata presso la sede dell'Ufficio Segreteria Studenti di Giurisprudenza, sita in Santa Maria Capua Vetere (CE), Via Perla (Aulario), nei giorni di apertura al pubblico (lunedì - mercoledì dalle ore 13:30 alle ore 15:30, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00).

Coloro che intendano beneficiare della riserva di posti di cui all'art. 1, devono, altresì, trasmettere a mezzo PEC (protocollo@pec.unicampania.it) o consegnare presso gli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, nei termini previsti per la presentazione della domanda on-line, dichiarazione

sostitutiva di certificazione, resa nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva.

Al fine della valutazione dei titoli di cui al successivo art. 7, i candidati dovranno presentare, entro il medesimo termine delle ore 12:00 del 31 gennaio 2020, presso gli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, alla via Perla (Aulario), negli orari di apertura al pubblico, in allegato alla domanda di partecipazione, in un plico chiuso sul quale dovranno essere chiaramente riportate le generalità dell'interessato e la denominazione del Master per il quale lo stesso concorre, i seguenti documenti:

- elenco dettagliato dei titoli che si intendono far valer ai fini del concorso;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del conseguimento della Laurea con indicazione dell'Ente che ha rilasciato il titolo, della votazione e della data di conseguimento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del conseguimento di Dottorato di Ricerca, Master, Corsi di Specializzazione e Perfezionamento post-lauream, con indicazione dell'Ente che ha rilasciato il titolo, della votazione e della data di conseguimento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle esperienze professionali maturate;
- curriculum vitae et studiorum, nonché ogni altra documentazione, relativa ai titoli posseduti, utile ai fini della valutazione, come previsto dal successivo art. 7 del bando;
- pubblicazioni a stampa che abbiano attinenza con le discipline oggetto del Master. Su ciascuna pubblicazione dovrà risultare il cognome ed il nome del candidato o, in caso di più autori dello stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome ed il nome del candidato. Le predette pubblicazioni dovranno essere presentate in originale o in fotocopia; in tale ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, con cui dichiarare la conformità della copia all'originale. Le suddette pubblicazioni saranno restituite, a richiesta dell'interessato, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale. I candidati provvederanno, a loro cura e spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei predetti titoli, scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della conservazione degli stessi.

La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, i titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Privati Gestori di Pubblici servizi devono essere necessariamente autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso.

L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti, ovvero per dichiarazioni mendaci. Tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevuta.

Art. 6

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso è per titoli ed esame (colloquio).

Solo nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione dovesse essere superiore rispettivamente a 30 (trenta), per i candidati non in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai posti riservati ed a 3 (tre) per i dipendenti della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero della A.O.U. dello stesso Ateneo, si procederà alla valutazione dei titoli ed all'espletamento della prova concorsuale.

La valutazione dei titoli e la notifica del risultato è data agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unicampania.it) ed affissione presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il 06 febbraio 2020.

Il colloquio di verifica avverrà entro la data dell'11 febbraio 2020.

La graduatoria definitiva verrà comunicata all'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il 14 febbraio 2020 e sarà pubblicata entro il 17 febbraio 2020.

I candidati ammessi, come previsto dall'art. 9, dovranno formalizzare l'iscrizione entro la data del 28 febbraio 2020.

La prova di ammissione al Master in questione consiste in un colloquio di verifica delle conoscenze di base dei candidati nei seguenti settori scientifici disciplinari (SSD) di riferimento del Master:

- Scienze giuridiche
 - IUS/01 - Diritto privato
 - IUS/03 - Diritto agrario
 - IUS/04 - Diritto commerciale
 - IUS/05 - Diritto dell'economia
 - IUS/07 - Diritto del lavoro
 - IUS/10 - Diritto amministrativo
 - IUS/12 - Diritto tributario
 - IUS/15 - Diritto processuale civile
 - IUS/16 - Diritto processuale penale
 - IUS/17 - Diritto penale
- Scienze economiche e statistiche
 - SECS - P/03 - Scienza delle finanze.
 - SECS - P/06 - Economia applicata.
 - SECS - P/07 - Economia aziendale.
 - SECS - P/08 - Economia e gestione delle imprese.
 - SECS - P/09 - Finanza aziendale.
 - SECS - P/10 - Organizzazione aziendale.

Per il suddetto colloquio, è prevista l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 50 (cinquanta punti).

Per eventuali rinvii del predetto colloquio ne sarà data comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo. La suddetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati. I candidati che non abbiano ricevuto la comunicazione personale di esclusione dalla procedura, pertanto, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere la prova concorsuale nel giorno suindicato, nell'ora e nella sede che sarà pubblicata nel citato avviso.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova di esame (colloquio) muniti di un valido documento di riconoscimento. Qualora il numero dei candidati ammessi alla selezione sia inferiore o pari al numero massimo di posti disponibili, la prova concorsuale non sarà tenuta e coloro che avranno presentato la domanda nei termini e con le modalità di cui all'art. 5 del presente bando, potranno perfezionare l'iscrizione al Master, secondo le modalità riportate all'art. 9. In tale ultimo caso, ai candidati sarà dato pronto avviso mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Art. 7

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, per i quali è attribuibile un punteggio massimo di 50 punti, sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 8 del presente bando, nell'osservanza dei criteri di seguito riportati:

- a) Voto di laurea (titolo d'accesso al Master) - max 10 punti - da attribuire secondo la seguente tabella:

| | |
|----------------|----------|
| 110/110 e lode | 10 punti |
| 110 - 109/110 | 8 punti |
| 108 - 107/110 | 6 punti |
| 106 - 105/110 | 4 punti |
| 104 - 100/110 | 2 punti |
- b) Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni e Corsi di Perfezionamento attinenti alle materie del Master - max 10 punti - da attribuire secondo i seguenti criteri:

- 4 punti per Dottorato di Ricerca;
 - 3 punti per SSPL e Master di II livello;
 - 2 punti per Master di I Livello;
 - 1 punto per Corsi di Perfezionamento;
- c) Esperienze professionali - max 10 punti:
La Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10 punti alle esperienze lavorative del candidato in ambiti e settori attinenti alle materie oggetto del Master;
- d) Curriculum vitae - max 10 punti:
La Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10 punti alle esperienze formative del candidato in ambiti e settori attinenti alle materie oggetto del Master;
- e) Pubblicazioni - max 10 punti:
La Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10 punti alle pubblicazioni a stampa, a seconda della qualità del lavoro svolto dal candidato e dell'attinenza con le materie oggetto del Master.

Saranno ammessi al Master coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella relativa graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

Qualora risultassero due o più candidati a pari merito, prederà nella graduatoria il candidato più giovane d'età.

Eventuali modifiche saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Art. 8

Commissione - graduatorie

Nel caso in cui si proceda all'espletamento del concorso, con apposito provvedimento dirigenziale sarà nominata, su proposta del Consiglio Scientifico, una Commissione esaminatrice, composta da almeno tre membri del corpo docente del Master.

Al termine dei lavori, la Commissione, sulla base dei punteggi riportati dai candidati per ognuna delle voci previste dagli artt. 6 e 7 del presente bando (colloquio e valutazione titoli), formula le due graduatorie relative alle due categorie di candidati.

Gli atti inerenti alla procedura concorsuale saranno trasmessi, a cura del Presidente della Commissione, all'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il 14 febbraio 2020

Le graduatorie, approvate con apposito provvedimento, saranno rese note agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo entro il 17 febbraio 2020.

La predetta pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale agli interessati.

Art. 9

Termini e modalità per l'iscrizione al Master

Gli aventi diritto devono registrare e presentare la domanda di immatricolazione esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Immatricolazione on line - cliccare su > Accedi al servizio), a decorrere dal giorno 17 febbraio 2020 ed entro e non oltre le ore 24.00 del 28 febbraio 2020, utilizzando le credenziali di accesso già adoperate in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità indicate nell'apposita Guida "Immatricolazione ai Corsi di Studio ad accesso programmato" pubblicata sul sito di Ateneo, nella sezione dei servizi agli studenti/immatricolazioni on line, al seguente indirizzo:

(<https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/immatricolazione-on-line>).

Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda).

Durante la procedura di presentazione on line della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente - sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di allegato: Domanda di immatricolazione);
- ricevuta di pagamento IUV (PAGOPA) relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di allegato: Ricevuta pagamento I rata d'iscrizione);

L'upload della predetta documentazione andrà effettuato, obbligatoriamente, entro i termini di presentazione della domanda di immatricolazione, così come previsti dal presente articolo, pena la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

Art. 10

Tasse e contributi per l'iscrizione

Il contributo per l'iscrizione al Master è fissato in € 1.500,00 (millecinquecento) ed € 750,00 (settecentocinquanta) per i dipendenti della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ovvero dell'A.O.U. della stessa Università.

E' prevista l'assegnazione di borse di studio, a copertura parziale del contributo di iscrizione, da assegnarsi all'esito del Corso del Master, sulla base della valutazione dell'elaborato finale.

I versamenti dovranno essere effettuati in tre rate, secondo le seguenti modalità:

▪ Candidati esterni

- € 500,00 - I rata all'atto dell'immatricolazione al Master;
- € 500,00 - II rata entro il 29 maggio 2020;
- € 500,00 - III rata entro il 30 ottobre 2020.

▪ Dipendenti della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e dell'A.O.U. della stessa Università:

- € 250,00 - I rata all'atto dell'immatricolazione al Master;
- € 250,00 - II rata entro il 29 maggio 2020;
- € 250,00 - III rata entro il 30 ottobre 2020.

Oltre al suddetto contributo sono dovuti, da parte di tutti gli iscritti, l'imposta di bollo virtuale di importo pari a € 16,00 e la tassa regionale pari a:

- € 120,00 con un reddito ISEE fino a € 21.000,00;
- € 140,00 con un reddito ISEE da € 21.000,01 a € 42.000,00;
- € 160,00 con un reddito ISEE superiore a € 42.000,00.

Nel caso in cui i suddetti contributi siano stati effettuati oltre il termine di scadenza è obbligatorio, da parte degli iscritti al Master, effettuare il pagamento delle more i cui importi sono di seguito indicati:

- € 15,00 entro 10 giorno dal termine di scadenza;
- € 50,00 dall'11esimo al 30esimo gg. dal termine di scadenza;
- € 75,00 dal 31esimo al 60esimo gg. dal termine di scadenza;
- € 104,00 oltre il 60esimo giorno dal termine di scadenza.

Art. 11

Durata del Corso - doveri degli iscritti - organizzazione didattica

Il Master ha durata annuale (60 CFU); pertanto, il corso avrà inizio nel mese di marzo 2020 e si concluderà entro il mese di gennaio 2021.

La frequenza da parte degli iscritti alle attività didattiche del Master, è obbligatoria. Non potrà essere ammesso all'esame finale chi non abbia preso parte ad almeno il 75% delle attività formative.

Non è consentita l'iscrizione contemporanea ai moduli Master e a altri Corsi di studio universitari, presso la stessa o presso altre università (art.142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore - art. 22, co. 8, del Regolamento Didattico di Ateneo).

Il piano didattico del Master è allegato al presente bando e ne costituisce parte integrante (All.2), consta di 210 ore di didattica frontale, alcune delle quali svolte in modalità e-learning.

Il Master prevede:

- prova di verifica intercorso;
- prova di verifica finale, con la redazione di un elaborato finale, con valutazione in 70esimi.

Per essere ammessi alla sopracitata prova, i candidati devono essere in regola con il pagamento dei

contributi d'iscrizione.

Art. 12

Candidati in situazione di handicap e/o affetti da D.S.A.

1. I candidati portatori di handicap, in applicazione degli artt. 16 e 20 della legge 05/02/1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28/01/1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari, in relazione al tipo di disabilità ed al grado, nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. I candidati stessi hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di cui al presente bando di concorso.
2. Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla L. 104/1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.
3. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da Strutture Sanitarie Locali o da Enti e Professionisti accreditati con il S.S.R. Ai candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.
4. I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di misure di cui ai commi precedenti, devono presentare certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli Organi di questo Ateneo, incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti, accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.
5. La domanda per ottenere i necessari ausili nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi, deve essere prodotta, con allegata idonea documentazione medica di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4, entro la data di scadenza del presente bando, al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Atalia Leonilda Caterina GOLIA, a mezzo raccomandata a/r indirizzata al predetto "Responsabile del procedimento del concorso di ammissione al Master, di II livello, di durata annuale, in *"Criminalità economica e amministrazione giudiziaria: gestione e riutilizzo di beni e aziende sequestrati e confiscati"* - a.a. 2019/2020, c/o Ufficio Archivio e Protocollo - Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" - P.zza Luigi Miraglia (I Policlinico) - 80138 Napoli, ovvero inviata, a mezzo pec personale del candidato, all'indirizzo protocollo@pec.unicampania.it. Non saranno valutate richieste pervenute a mezzo pec con nominativo dell'intestatario della pec stessa differente rispetto a quello del candidato interessato.
6. L'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, consente l'utilizzo degli strumenti compensativi secondo quanto disposto dalla normativa richiamata in premessa. Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo.

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda Golia, Capo Ufficio della Segreteria Studenti di Giurisprudenza di questo Ateneo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26.07.2018.

Art. 14

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della

Campania “Luigi Vanvitelli”, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l’interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento U.E. 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l’invio al DPO di un’istanza ad oggetto: “Diritti privacy” e-mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all’informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>

Art. 15

Pubblicità degli atti e disposizioni atte a garantire la trasparenza del procedimento concorsuale

Il presente bando e tutti gli atti ad esso collegati saranno pubblicati sul sito web di questa Università, all’indirizzo www.unicampania.it, nonché, mediante affissione all’Albo della Segreteria Studenti di Giurisprudenza, sede di Santa Maria Capua Vetere (CE), Via Perla (Aulario).

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge, pertanto l’Ateneo non provvederà all’invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Art. 16

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipino alla prova indetta con il presente bando, per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati, ovvero, per difetto dei requisiti richiesti.

Art. 17

Foro competente

Avverso il contenuto del presente bando di concorso è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Campania, entro 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione.

Caserta,

IL DIRIGENTE
(Dott. Nicola DELLA VOLPE)