

**Bando di concorso per l'ammissione al Master di II livello, di durata annuale, in
"Criminalità economica e amministrazione giudiziaria: gestione e riutilizzo
di beni e aziende sequestrati e confiscati" - anno accademico 2020/2021**

Art. 1

Indizione concorso - Posti disponibili per l'accesso al Master

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esame (colloquio), per l'ammissione al Master di II livello, di durata annuale, in "Criminalità economica e amministrazione giudiziaria: gestione e riutilizzo di beni e aziende sequestrati e confiscati" a.a. 2020/2021, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questo Ateneo.

Il numero massimo dei posti disponibili è pari a 20 (venti), mentre il numero minimo indispensabile per l'attivazione del Master è di 16 (sedici) iscritti.

E' previsto un incremento del 10% del numero programmato, 2 (due) posti, a favore del personale dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo.

Per l'attivazione del Master è necessario che risulti iscritto non meno del 60% del numero dei posti a concorso, ferma restando che sia garantita dal Consiglio Scientifico, prima dell'inizio delle attività formative, la necessaria copertura finanziaria.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti il Master non può essere attivato, per cui l'Ateneo provvede a rimborsare le quote di partecipazione e/o iscrizione già versate. La notifica di tali rimborsi, con l'indicazione del corrispettivo mandato di pagamento, verrà pubblicata nella sezione relativa al Master in questione.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi al concorso per l'accesso al Master coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

1. Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) in:
Giurisprudenza, Economia, Ingegneria, Architettura, Scienze politiche, Lettere e beni culturali o comunque in possesso di altre lauree equipollenti;
2. Laurea specialistica o magistrale (ex D.M. 509/99 e D.M. 270/2004) in:
Giurisprudenza, Economia, Ingegneria, Architettura, Scienze politiche, Lettere e beni culturali o comunque in possesso di altre lauree equipollenti, che abbiano conseguito il titolo di studio presso Università italiane o straniere, accertato dalle competenti autorità italiane (Consiglio di Dipartimento e Senato Accademico) e che sia ritenuto equipollente, anche limitatamente, ai fini dell'iscrizione a detto Master.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura di cui al presente bando di concorso con riserva; l'Amministrazione potrà procedere in ogni momento, con decreto motivato, all'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione dei candidati

di cittadinanza straniera o cittadini italiani in possesso di titolo straniero

Possono essere ammessi al Master in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero valutato dal Consiglio Scientifico, ai soli fini dell'iscrizione, equiparabile, per durata e contenuti, ai titoli richiesti per l'accesso al Master stesso.

L'ammissione al concorso resta, pertanto, subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo accademico da parte del Consiglio Scientifico.

I candidati di cittadinanza straniera in possesso di titolo straniero, nonché, i cittadini italiani che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, dovranno allegare alla domanda di partecipazione, presentata secondo le modalità ed i termini di cui al successivo art. 4, i seguenti documenti:

- copia del diploma di laurea, tradotto e legalizzato da parte della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo;
- "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima

Rappresentanza, da cui risulta la corrispondenza del voto di laurea conseguito all'estero rispetto al sistema di voti italiano;

- certificato rilasciato dalla competente autorità accademica attestante gli esami superati tradotto e legalizzato dalla suddetta Rappresentanza.

I suddetti candidati saranno ammessi alla procedura di valutazione con riserva.

Art. 4

Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo, esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Concorsi on line - cliccare su > Accedi al servizio) **entro e non oltre le ore 12:00 del 22 aprile 2021.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12:00 del 22 aprile 2021 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

Sul sito web di Ateneo www.unicampania.it, è presente una guida operativa per l'iscrizione on line ai concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato (<https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/concorsi-on-line>).

Per gli utenti non in possesso delle credenziali, è necessario acquisire le stesse attraverso la procedura di registrazione descritta nella "guida per la registrazione nuovo utente".

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 100,00 da effettuare entro il giorno 22 aprile 2021.

Detto versamento può essere effettuato tramite la propria area web personale (dati carriera), tramite l'applicazione mobile dell'Ateneo, attraverso canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, utilizzando l'avviso di pagamento PAGOPA, che verrà generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione. Non è possibile effettuare pagamenti presso gli uffici postali. L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete.

Al fine della valutazione dei titoli, di cui all'art. 6, il candidato dovrà inviare, entro il medesimo termine delle ore 12:00 del 22 aprile 2021, da indirizzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo dip.giurisprudenza@pec.unicampania.it la domanda di presentazione titoli (All.3) nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia.

Coloro che intendono beneficiare della riserva di posti di cui all'art. 1 dovranno inviare, a mezzo pec personale del candidato all'indirizzo dip.giurisprudenza@pec.unicampania.it, la dichiarazione sostitutiva di certificazione (All.4) dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva.

Saranno ammessi al Master esclusivamente i candidati, in possesso dei requisiti previsti, che abbiano perfezionato la domanda entro i termini e con le modalità sopra indicate.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, i titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Privati Gestori di Pubblici servizi devono essere necessariamente autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Art. 5

Modalità di ammissione al Master

Il concorso è per titoli ed esame (colloquio). La valutazione dei titoli e la notifica del risultato è data agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unicampania.it) entro il 27 aprile 2021. Il colloquio di verifica avverrà entro la data del 30 aprile 2021. La graduatoria definitiva verrà comunicata all'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il 03 maggio 2021 e sarà pubblicata entro il 06 maggio 2021.

La prova di ammissione al Master in questione consiste in un colloquio di verifica delle conoscenze di base dei candidati nei settori scientifici disciplinari di riferimento ed in particolare:

- Scienze giuridiche
 - IUS/01 - Diritto privato
 - IUS/03 - Diritto agrario
 - IUS/04 - Diritto commerciale
 - IUS/05 - Diritto dell'economia
 - IUS/07 - Diritto del lavoro
 - IUS/10 - Diritto amministrativo
 - IUS/12 - Diritto tributario
 - IUS/15 - Diritto processuale civile
 - IUS/16 - Diritto processuale penale
 - IUS/17 - Diritto penale
- Scienze economiche e statistiche
 - SECS - P/03 - Scienza delle finanze
 - SECS - P/06 - Economia applicata
 - SECS - P/07 - Economia aziendale
 - SECS - P/08 - Economia e gestione delle imprese
 - SECS - P/09 - Finanza aziendale
 - SECS - P/10 - Organizzazione aziendale

Per il suddetto colloquio, è prevista l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 50 (cinquanta punti). Per eventuali rinvii del predetto colloquio ne sarà data comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo. La suddetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati.

Art. 6

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, per i quali è attribuibile un punteggio massimo di 50 punti, sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nell'osservanza dei criteri riportati:

- a) Voto di laurea (titolo di accesso al Master) max 10 punti, da attribuire secondo la seguente tabella:
 - 110/110 e lode punti 10
 - 110 - 109/110 punti 8
 - 108 - 107/110 punti 6
 - 106 - 105/110 punti 4
 - 104 - 100/110 punti 2
- b) Dottorato di ricerca, Master, specializzazioni e corsi di perfezionamento attinenti alle materie del Master - max 10 punti - da attribuire secondo i seguenti criteri:
 - 4 punti per Dottorato di Ricerca
 - 3 punti per SSPL e Master di II livello
 - 2 punti per Master di I Livello
 - 1 punto per Corsi di perfezionamento
- c) Esperienze professionali - max 10 punti: la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10 punti alle esperienze lavorative del candidato in ambiti e settori attinenti alle materie oggetto del Master;
- d) Curriculum vitae - max 10 punti: la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10 punti alle esperienze formative del candidato in ambiti e settori attinenti alle materie oggetto del Master;
- e) Pubblicazioni - max 10 punti: la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 10 punti alle pubblicazioni a stampa, a seconda della qualità del lavoro svolto dal candidato e dell'attinenza con le materie oggetto del Master.

Saranno ammessi al Master coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella relativa graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

Art. 7

Commissione - graduatorie

Con apposito provvedimento è nominata, su proposta del Consiglio Scientifico, la Commissione esaminatrice, composta da almeno tre membri del corpo docente del Master.

Al termine dei lavori, la Commissione, sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati ed in relazione al numero dei posti disponibili, formula le due graduatorie relative alle due categorie di candidati (candidati esterni e dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo). Qualora risultassero due o più candidati a pari merito, precederà nella graduatoria il candidato più giovane d'età.

Le graduatorie formulate dalla Commissione devono essere trasmesse all'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il 03 maggio 2021 e saranno pubblicate sul sito web di Ateneo e su quello di Dipartimento entro il 06 maggio 2021. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati. Eventuali modifiche saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Art. 8

Termini e modalità per l'iscrizione al Master

Gli aventi diritto devono registrare e presentare la domanda di immatricolazione esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Immatricolazione on line - cliccare su > Accedi al servizio) **entro la data del 14 maggio 2021**, utilizzando le credenziali di accesso già adoperate in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità indicate nell'apposita Guida "Immatricolazione ai Corsi di Studio ad accesso programmato" pubblicata sul sito di Ateneo, nella sezione dei servizi agli studenti/immatricolazioni on line, al seguente indirizzo: <https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/immatricolazione-on-line>.

Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda).

Durante la procedura di presentazione on line della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente - sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di allegato: Domanda di immatricolazione);
- ricevuta di pagamento IUUV (PAGOPA) relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di allegato: Ricevuta pagamento I rata d'iscrizione);

L'upload della predetta documentazione andrà effettuato, obbligatoriamente, entro i termini di presentazione della domanda di immatricolazione, così come previsti dal presente articolo, pena la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

Art. 9

Tasse e contributi per l'iscrizione

Il contributo per l'iscrizione al Master è fissato in € 1.200,00 (euomilleduecento/00) ed € 600,00 (euroseicento/00) per i dipendenti della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo.

I versamenti dovranno essere effettuati in tre rate, secondo le seguenti modalità:

Candidati esterni

- € 400,00 - I rata all'atto dell'immatricolazione;
- € 400,00 - II rata entro il 30 settembre 2021;
- € 400,00 - III rata entro il 30 gennaio 2022.

Dipendenti della Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” e dell’A.O.U. della stessa Università:

- € 200,00 - I rata all’atto dell’immatricolazione al Master;
- € 200,00 - II rata entro il 30 settembre 2021
- € 200,00 - III rata entro il 30 gennaio 2022.

Oltre al suddetto contributo sono dovuti, da parte di tutti gli iscritti, l’imposta di bollo virtuale di importo pari a € 16,00 e la tassa regionale pari a:

- € 120,00 con un reddito I.S.E.E. fino a € 21.000,00;
- € 140,00 con un reddito I.S.E.E. da € 21.000,01 a € 42.000,00;
- € 160,00 con un reddito I.S.E.E. superiore a € 42.000,00.

Nel caso in cui i suddetti contributi siano stati effettuati oltre il termine di scadenza è obbligatorio, da parte degli iscritti al Master, effettuare il pagamento delle seguenti more: € 15,00 entro 10 giorno dal termine di scadenza; € 50,00 dall’11esimo al 30esimo gg. dal termine di scadenza; € 75,00 dal 31esimo al 60esimo gg. dal termine di scadenza; € 104,00 oltre il 60esimo giorno dal termine di scadenza.

Art. 10

Durata del Corso - doveri degli iscritti - organizzazione didattica

Il Master ha durata annuale (60 CFU); il corso avrà inizio nel mese di maggio 2021 e si concluderà entro il mese di maggio 2022. La frequenza da parte degli iscritti alle attività didattiche del Master è obbligatoria. Non potrà essere ammesso all’esame finale chi non abbia preso parte ad almeno il 75% delle attività formative.

Ai sensi dell’art. 142 del T.U. delle leggi sull’istruzione superiore, è vietata l’iscrizione contemporanea a più corsi di studio universitari, presso la stessa o presso altre Università, salvo quanto disposto dall’art. 22 co. 8 del Regolamento Didattico di Ateneo.

Il piano didattico del Master è allegato al presente bando e ne costituisce parte integrante (All.2), consta di 210 ore di didattica svolte prevalentemente in modalità telematica. Il Master prevede una prova finale con la redazione di un elaborato, con valutazione in 70 esimi.

Per essere ammessi alla sopracitata prova, i candidati devono essere in regola con il pagamento dei contributi d’iscrizione.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 4 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda Golia, Capo Ufficio della Segreteria Studenti di Giurisprudenza di questo Ateneo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

Art. 12

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l’interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento U.E. 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l’invio al DPO di un’istanza ad oggetto: “Diritti privacy” e-mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>

Art. 13

Publicità degli atti e disposizioni atte a garantire la trasparenza del procedimento concorsuale

Il presente bando e tutti gli atti ad esso collegati saranno pubblicati sul sito web di questa Università, all'indirizzo www.unicampania.it

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge, pertanto l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Art. 14

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipino alla prova indetta con il presente bando, per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati, ovvero, per difetto dei requisiti richiesti.

Art. 15

Foro competente

Avverso il contenuto del presente bando di concorso è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Campania, entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione.

Caserta,

IL DIRIGENTE
(Dott. Nicola DELLA VOLPE)

ACLG

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:

Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza

Sede: via Perla (Aulario), Santa Maria Capua Vetere (CE)

Capo Ufficio: Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA

E-mail: seggiurisprudenza@unicampania.it

Tel.: 0823/275509-275510-275516 - Fax 0823/846954